

REGULAMIN SPRZEDAŻY
Sklepu Internetowego SULPHUR

adres internetowy:

<https://sklep.sulphur.com.pl>

SPIS TREŚCI

ARTYKUŁ I - INFORMACJE O SPRZEDAWCY	2
§ 1. NAZWA SPRZEDAWCY	2
§ 2. KONTAKT ZE SPRZEDAWCĄ	2
§ 3. PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI SPRZEDAWCY	2
ARTYKUŁ II - INFORMACJE OGÓLNE O REGULAMINIE.....	3
ARTYKUŁ III - DEFINICJE	4
ARTYKUŁ IV - PRODUKTY	5
ARTYKUŁ V - UPRAWNIENI DO KORZYSTANIA ZE SKLEPU	6
§ 1. PRZEPISY OGÓLNE	6
ARTYKUŁ VI - ZAWARCIE I WYKONANIE UMOWY SPRZEDAŻY PRODUKTU	6
§ 1. ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY	6
§ 2. PŁATNOŚCI.....	7
§ 3. DOSTAWA.....	8
§ 4. WYSYŁKA I ODBIÓR PRZESYŁKI	9
ARTYKUŁ VII - REKLAMACJE PRZESYŁEK I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY SPRZEDAŻY	10
§ 1. PROTOKOŁY SZKODOWE I REKLAMACJE Z TYTUŁU USZKODZENIA LUB NIEZGODNOŚCI PRZESYŁKI.....	10
§ 2. REKONSTRUKCJA ZA WADY PRODUKTU – W PRZYPADKU KLIENTÓW NIEBĘDĄCYCH KONSUMENTAMI	11
§ 3. PRAWO KONSUMENTA ODSZTĄPIENIA OD UMOWY SPRZEDAŻY ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPRZEDAWCY ZA WADY PRODUKTÓW WOBEC KONSUMENTÓW	12
ARTYKUŁ VIII - USŁUGI ELEKTRONICZNE.....	14
§ 1. RODZAJE.....	14
§ 2. ZAKŁADANIE I USUWANIE KONTA	15
§ 3. TRYB SKŁADANIA ZAMÓWIEŃ	16
§ 4. PŁATNOŚCI ELEKTRONICZNE	18
§ 5. FORMULARZ KONTAKTOWY	19
§ 6. FORMULARZ OPINII	19
§ 7. REKLAMACJE USŁUG ELEKTRONICZNYCH.....	20
§ 8. INFORMACJA O SZCZEGÓLNYCH ZAGROŻENIACH ZWIĄZANYCH Z KORZYSTANIEM Z USŁUG ELEKTRONICZNYCH	21
ARTYKUŁ IX - DOCHODZENIE ROSZCZEŃ.....	22
ARTYKUŁ X - POSTANOWIENIA KOŃCOWE	22
ZAŁĄCZNIK NR 1 – POUCZENIE O ODSZTĄPIENIU OD UMOWY	24
ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ ODSZTĄPIENIA OD UMOWY	26

ARTYKUŁ I - INFORMACJE O SPRZEDAWCY

§ 1. NAZWA SPRZEDAWCY

Sklep Internetowy SULPHUR prowadzony jest przez Przedsiębiorstwo Farmaceutyczne SULPHUR ZDRÓJ EXIM spółka z o.o. z siedzibą w Busku-Zdroju, ul. Bohaterów Warszawy 116a, kod: 28-100 Busko-Zdrój (dalej jako: „Spółka”).

Spółka jest wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS **0000792039** przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy KRS. Ma kapitał zakładowy w wysokości 2.700.000 PLN, wpłacony w całości. Jest to kapitał polski.

Spółka posiada numer statystyczny w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarki Narodowej REGON: **383764373** oraz numer identyfikacji podatkowej NIP: **655 197 85 61** oraz nr BDO **000139971**

§ 2. KONTAKT ZE SPRZEDAWCĄ

Adres: 28-100 Busko-Zdrój, ul. Bohaterów Warszawy 116a

Adres poczty e-mail: kontakt@sulphur.com.pl

Numer telefonu: (41) 378-78-93 (dostępny w dni robocze godz. 8:00 – 16:00)

Numer faxu: (41) 378-78-93

Numer rachunku bankowego w Alior Banku 28 2490 0005 0000 4600 8189 7313

§ 3. PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI SPRZEDAWCY

Wiodącym przedmiotem działalności Spółki jest produkcja leków OTC oraz produktów kosmetycznych na bazie solanki siarczkowej i wodnego wyciągu borowinowego. Są one wytwarzane w halach produkcyjnych i w technologiach spełniających najwyższe standardy produkcji – GMP.

W sklepie internetowym SULPHUR dostępne są kosmetyki uzdrowiskowe posiadające w swoim składzie między innymi zagęszczony, wodny wyciąg borowinowy lub solankę siarczkową.

Celem utworzenia sklepu internetowego jest przekazywanie Konsumentom wiedzy o produkowanych przez Spółkę kosmetykach uzdrowiskowych, o ich składzie, przeznaczeniu, przeciwwskazaniach, sposobie stosowania oraz umożliwienie zakupu tych kosmetyków, a także przekazywanie informacji o aktualnych cenach, prowadzonych akcjach promocyjnych i warunkach sprzedaży. Sklep zapewnia skrócenie procedury realizacji zamówienia do niezbędnego minimum. W Sklepie nie jest możliwy zakup produktów leczniczych.

ARTYKUŁ II - INFORMACJE OGÓLNE O REGULAMINIE

1. Niniejszy regulamin, nazywany dalej „Regulaminem”, określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego SULPHUR (dalej także jako: „Sklep”), w tym w szczególności zasady zawierania i wykonywania umów sprzedaży kosmetyków uzdrowiskowych, przy wykorzystaniu usług świadczonych przez Sklep drogą elektroniczną. Postanowienia Regulaminu są wiążące zarówno dla Sprzedawcy, jak i dla Klienta.
2. W przypadku Klientów będących osobami fizycznymi nieodzownym uzupełnieniem niniejszego Regulaminu jest Polityka prywatności i plików cookies, regulująca ochronę danych osobowych.
3. Klient Sklepu zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem oraz z Polityką prywatności i plików cookies oraz do potwierdzenia ich akceptacji najpóźniej przy złożeniu zamówienia. Brak akceptacji uniemożliwia korzystanie z usług elektronicznych Sklepu oraz zakup Produktów w Sklepie Internetowym SULPHUR.
4. Regulamin określa w szczególności:
 - a) zasady i tryb zawierania umów sprzedaży w Sklepie Internetowym SULPHUR;
 - b) sposoby zapłaty i sposoby dostawy Produktów;
 - c) usługi świadczone przez Sklep drogą elektroniczną, w tym dokonywanie rejestracji i korzystanie z Konta w Sklepie, składanie zamówień, płatności elektroniczne, korzystanie z Formularza kontaktowego i Formularza komentarze;
 - d) postępowania reklamacyjne;
 - e) rozwiązywanie umów sprzedaży, w tym realizacja prawa Konsumenta do odstąpienia od umowy;
 - f) podstawowe zasady ochrony danych osobowych Konsumentów;
 - g) dochodzenie roszczeń, z uwzględnieniem pomocy prawnej dla Konsumentów.
5. Klienci mogą uzyskać nieodpłatny dostęp do Regulaminu oraz do Polityki prywatności i plików cookies w każdym czasie. Powyższe dokumenty znajdują się na każdej stronie Sklepu w stopce: [Informacje/Regulamin](#) pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl/regulamin-sklepu> oraz [Informacje/Polityka prywatności i plików cookies](#) pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl/polityka-prywatnosc/>. Klienci mogą pobrać i sporządzić wydruki obu dokumentów.
6. Regulamin niniejszy jest regulaminem w rozumieniu przepisów art. 384 i nast. Kodeksu Cywilnego oraz przepisu art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

ARTYKUŁ III - DEFINICJE

1. **Sklep** - Sklep Internetowy SULPHUR dostępny pod adresem: <https://sklep.suphur.com.pl/>
2. **Sprzedawca** - Przedsiębiorstwo Farmaceutyczne SULPHUR ZDRÓJ EXIM spółka z o.o. z siedzibą w Busku Zdroju, ul. Bohaterów Warszawy 116a, kod: 28-100 Busko-Zdrój;
3. **Klient** - każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem Sklepu lub w inny sposób korzystający z Usług oferowanych przez Sprzedawcę za pośrednictwem Sklepu;
4. **Konsument** - osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą umowę w ramach Sklepu, której przedmiot nie jest związany bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, jak również osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
5. **Polityka prywatności i plików Cookies** - dokument regulujący zasady przetwarzania danych osobowych Klientów, znajdujący się pod poniższym linkiem: <https://sklep.sulphur.com.pl/polityka-prywatnosc/>
6. **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, niebędąca Konsumentem w rozumieniu niniejszego Regulaminu, która korzysta ze Sklepu;
7. **Produkt** - dostępny w Sklepie kosmetyk uzdrowiskowy/usługa będący przedmiotem umowy sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą;
8. **Umowa sprzedaży** - umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta pomiędzy Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu, przy czym przez umowę sprzedaży rozumie się też umowę o świadczenie usług bezpośrednio powiązanych ze sprzedażą;
9. **Dokument sprzedaży** - faktura VAT albo paragon, w zależności od życzenia Klienta;
10. **Umowa zawarta na odległość** - umowa sprzedaży zawarta z Konsumentem w ramach Sklepu, czyli w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość, bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość (do chwili zawarcia umowy łącznie);
11. **Usługi elektroniczne** - usługi świadczone drogą elektroniczną przez Sprzedawcę za pośrednictwem Sklepu, czyli usługi świadczone bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Klienta, które przesyłane są i otrzymywane za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową i przechowywania danych i które są w całości nadawane, odbierane

lub transmitowane za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 12 lipca 2024 r. Prawo komunikacji elektronicznej i ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, polegające m. in. na umożliwieniu Klientowi założenia Konta w Sklepie, dokonania zakupu za pośrednictwem Sklepu, wymienione szczegółowo w artkule VIII § 1 Regulaminu;

12. **Użytkownik** - osoba fizyczna, będąca użytkownikiem sieci Internet, korzystająca z Usług zgodnie z niniejszym Regulaminem;
13. **Środki komunikacji elektronicznej** - rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną;
14. **Konto** - konto Klienta w Sklepie, na którym gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego w Sklepie Zamówieniach;
15. **Formularz rejestracji** - formularz umożliwiający utworzenie Konta, dostępny w Sklepie;
16. **Zamówienie** - oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza zamówienia zmierzające bezpośrednio do zawarcia ze Sprzedawcą umowy sprzedaży Produktu lub Produktów, które może być złożone zarówno przez Klienta posiadającego Konto, jak i Klienta nieposiadającego Konta w Sklepie;
17. **Formularz zamówienia** - interaktywny formularz umożliwiający złożenie zamówienia, w szczególności poprzez dodanie produktów do Koszyka oraz określenie warunków umowy sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności, dostępny w Sklepie;
18. **Koszyk** - element oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Produkty i który zapewnia możliwość ustalenia oraz modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności rodzaju i ilości Produktów;
19. **Formularz kontaktowy** - interaktywny formularz do składania zapytań, wniosków lub skarg, dostępny w Sklepie;
20. **Formularz opinii** - interaktywny formularz przeznaczony do wyrażania przez Klientów opinii o sklepie Internetowym Sulphur oraz produktach Sulphur.

ARTYKUŁ IV - PRODUKTY

1. W Sklepie dostępne są kosmetyki uzdrowiskowe wytwarzane przez Sprzedawcę zgodnie ze standardami GMP, sprzedawane w oryginalnych opakowaniach jednostkowych.
2. Sprzedawca zapewnia, że sprzedawane kosmetyki uzdrowiskowe są pełnowartościowe i że zostały poddane ocenie bezpieczeństwa zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1223/2009 z dnia 30 listopada 2009 r. dotyczącym produktów kosmetycznych (Dz.Urz. UE L.342, str.59-82), oraz że zostały zgłoszone do

elektronicznego systemu zgłaszania informacji o kosmetyku, który wprowadzany jest do obrotu lub udostępniany na rynku europejskim CPNP (Cosmetic Products Notification Portal).

3. Ceny Produktów w Sklepie są podane w złotych polskich i są cenami brutto (uwzględniają podatek VAT).
4. Podane na stronie internetowej informacje o asortymencie Sklepu, informacje o poszczególnych kosmetykach uzdrowiskowych, w szczególności ich opisy, ceny, sposoby i koszty przesyłki, nie są ofertą w rozumieniu przepisu art. 66 i nast. Kodeksu Cywilnego, ale stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu przepisu art. 71 Kodeksu Cywilnego, czyli zaproszenie do złożenia oferty kupna i zawarcia umowy sprzedaży na zasadach opisanych w Regulaminie.

ARTYKUŁ V - UPRAWNIENI DO KORZYSTANIA ZE SKLEPU

§ 1. PRZEPISY OGÓLNE

1. Ze Sklepu korzystać mogą wszyscy Klienci, zarówno Konsumenci, jak i Przedsiębiorcy, o ile w umowie sprzedaży wskazują miejsce dostawy na terenie Polski.
2. W sytuacji, w której odbiorcą zakupionych produktów nie jest Klient składający zamówienie ale osoba trzecia, do realizacji Zamówienia konieczne jest podanie danych tej osoby, w tym informacji teleadresowych i miejsca dostawy na terenie Polski. Za legalność przekazania danych osobowych osoby trzeciej Sprzedawcy oraz za czynności osoby trzeciej podejmowane w wykonaniu zawartej umowy sprzedaży Klient odpowiada jak za własne.
3. Klient jest zobowiązany do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym oraz do korzystania ze Sklepu w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i praw własności intelektualnej osób trzecich. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym.

ARTYKUŁ VI - ZAWARCIE I WYKONANIE UMOWY SPRZEDAŻY PRODUKTU

§ 1. ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY

1. Publikacja informacji o Produktach znajdujących się w asortymencie Sklepu stanowi zaproszenie do składania ofert kupna, co oznacza, że samo złożenie Zamówienia przez Klienta nie prowadzi do automatycznego zawarcia Umowy sprzedaży.
2. Zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego i z treścią Regulaminu, wysłanie przez Klienta zamówienia stanowi ofertę kupna, czyli złożenie oświadczenia woli zawarcia ze Sprzedawcą Umowy sprzedaży.

3. Do zawarcia Umowy sprzedaży dochodzi poprzez przyjęcie Zamówienia przez Sprzedawcę. Następuje to w formie przekazania Klientowi na jego adres poczty e-mailowej, wskazany przy składaniu Zamówienia, **informacji zwrotnej o przyjęciu jego Zamówienia**, która zawiera: przedmiot zamówienia (nazwa Produktu, ilość Produktów, cena jednostkowa), koszt wysyłki i sposób dostawy, sumę kosztów zamówienia, sposób zapłaty, adres rozliczeniowy/adres dostawy.
4. Mając na uwadze prawidłowe zawarcie i wykonanie Umowy sprzedaży, czyli realizację zamówienia Klienta, Sprzedawca zastrzega sobie prawo weryfikacji lub uzupełnienia danych Klienta przez kontakt z nim za pośrednictwem poczty e-mailowej lub telefonicznie, na co Klient wyraża zgodę.
5. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do wiarygodności składającego zamówienie lub przy zamówieniach zawierających informacje niepełne Sprzedawca zastrzega możliwość odmowy realizacji zamówienia (odmowy zawarcia Umowy sprzedaży lub odstąpienie od umowy), o czym powiadomi na podany adres poczty e-mailowej lub telefonicznie.
6. Umowa sprzedaży zawierana jest w języku polskim i podlega prawu polskiemu.

§ 2. PŁATNOŚCI

1. Przy każdym Produkcie znajdującym się w asortymencie Sklepu Sprzedawca podaje cenę detaliczną brutto w złotych polskich, która jest wiążąca zarówno dla Sprzedawcy, jak i Klienta składającego zamówienie.
2. Na wartość zamówienia, czyli końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta, składa się cena Produktu (suma cen zamawianych Produktów) plus koszt dostawy (w tym opłaty za transport, dostarczenie przesyłki), o których Klient jest informowany na stronach Sklepu w trakcie składania zamówienia oraz w chwili wyrażenia woli zawarcia umowy sprzedaży. Ponoszony przez Kupującego koszt dostawy wykazywany jest jako oddzielna pozycja w Formularzu zamówienia.
3. Klient może skorzystać z następujących sposobów zapłaty:
 - a) płatność **gotówką** w kasie Sprzedawcy – dopuszczalna jest tylko przy odbiorze Produktów w siedzibie Sprzedawcy;
 - b) płatność **elektroniczna** z wykorzystaniem serwisu Przelewy24 - realizowana jest za pośrednictwem PayPro S.A. przy składaniu zamówienia, a najpóźniej w terminie **do 7 dni** roboczych od daty złożenia zamówienia, przy czym niedokonanie płatności w tym terminie skutkuje uznaniem Zamówienia za niebyłe i jego usunięciem z systemu informatycznego Sklepu;
 - c) płatność **przelewem** – realizowana jest na rachunek bankowy Sprzedawcy w Alior Banku **Nr rachunku** 28 2490 0005 0000 4600 8189 7313, przy czym brak wpływu płatności na ten rachunek w terminie **do 7 dni** roboczych od daty złożenia zamówienia

skutkuje uznaniem Zamówienia za niebyłe i jego usunięciem z systemu informatycznego Sklepu;

- d) **płatność za pobraniem** (przy odbiorze przesyłki) - dokonywana jest przedstawicielowi dostawcy-przewoźnika i dopuszczalna tylko przy przesyłkach pobraniowych.
4. Szczegółowe informacje na temat poszczególnych sposobów zapłaty, z uwzględnieniem rodzaju dostawy, znajdują się na każdej stronie Sklepu w stopce: [Obsługa Klienta/Formy płatności](#) pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl/formy-platnosci/>
5. Wybór sposobu zapłaty należy do Klienta i podany zostaje przez Klienta w Formularzu zamówienia.

§ 3. DOSTAWA

1. Dostawa Produktów jest realizowana na obszarze Polski na adres wskazany przez Klienta przy składaniu Zamówienia.
2. Dostawa Produktów jest odpłatna, za wyjątkiem odbioru bezpośrednio w siedzibie Sprzedawcy w Busku-Zdroju. Wysokość odpłatności za dostawy podana jest na każdej stronie Sklepu w stopce: [Obsługa Klienta/Formy i koszty dostawy](#) pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl/dostawa/> oraz w Formularzu zamówienia podczas składania Zamówienia, a także w oświadczeniu Sprzedawcy o przyjęciu Zamówienia Klienta.
3. Klient może skorzystać z następujących sposobów dostawy:
- a) **odbior Produktów bezpośrednio w siedzibie** Sprzedawcy w Busku-Zdroju pod adresem: 28-100 Busko-Zdrój ul. Bohaterów Warszawy 116a;
 - b) **przesyłka pobraniowa** realizowana przez dostawcę-przewoźnika;
 - c) **przesyłka opłacona z góry** realizowana przez dostawcę-przewoźnika;
 - d) **odbior z paczkomatu**;
 - e) **doręczenie do wyznaczonego punktu**.
4. Szczegółowe informacje na temat poszczególnych sposobów dostawy, z podaniem konkretnego dostawcy-przewoźnika oraz trybu, terminów i kosztów dostawy znajdują się na każdej stronie Sklepu w stopce: [Obsługa Klienta/Formy i koszty dostawy](#) pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl>.
5. Wybór sposobu dostawy oraz dostawcy-przewoźnika należy do Klienta i podany zostaje przez Klienta w Formularzu zamówienia.
6. Przy przesyłkach pobraniowych Klient naciskając przycisk „KUPUJĘ I PŁACĘ” zobowiązuje się przesyłkę przyjąć i przekazać przedstawicielowi dostawcy-przewoźnika wynikającą z Umowy sprzedaży i wskazaną przez niego kwotę. **W razie odmowy zapłaty lub odmowy przyjęcia dostarczonego Produktu Sprzedawca obciąży Klienta kosztami zwrotu tego Produktu do magazynu Sprzedawcy.**

7. Przy wyborze odbioru z paczkomatu lub z wyznaczonego punktu Klient naciskając przycisk „KUPUJĘ I PŁACĘ” zobowiązuje się odebrać przesyłkę w terminie 48 godzin od otrzymania informacji o dostarczeniu przesyłki do paczkomatu albo odebrać przesyłkę z punktu w wymaganym terminie opisanym na stronie Sklepu w stopce: [Obsługa klienta/Formy i koszty dostawy](#) pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl/dostawa>.
8. W przypadkach odmowy odebrania przesyłki lub nieodebrania przesyłki z miejsca dostawy w wymaganym terminie Klient ponosić będzie koszt zwrotu Przesyłki do magazynu Sprzedawcy liczony według taryfy danego dostawcy-przewoźnika. Bieżące informacje o tych kosztach dostępna jest na każdej stronie Sklepu w stopce: Informacje/Formy i koszty dostawy pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl>.

§ 4. WYSYŁKA I ODBIÓR PRZESYŁKI

1. Czas oczekiwania na dostawę Produktów wynosi od 48 godzin do 14 dni roboczych i liczony jest od dnia wpływu płatności na rachunek Sprzedawcy, a przy przesyłkach pobraniowych – od dnia przyjęcia zamówienia przez Sprzedawcę. W przypadku gdy termin ten upływa w sobotę, niedzielę lub święto czas dostawy upływa pierwszego dnia roboczego.
2. Sprzedawca dokłada starań, aby przygotowanie zamówionych Produktów oraz nadanie przesyłek nastąpiło w możliwie krótkim terminie, nieprzekraczającym 5 dni roboczych.
3. Wraz z przesyłką Klient otrzymuje fakturę albo paragon. Ponadto do przesyłki mogą być dołączone nieodpłatne materiały informacyjne o zamawianych Produktach lub materiały promocyjne w formie ulotek, katalogu i/lub darmowych próbek Produktów wytwarzanych przez Sprzedawcę.
4. W przypadku wyboru przez Klienta odbioru bezpośrednio w siedzibie Sprzedawcy, o gotowości Produktu do odbioru Sprzedawca powiadomi Klienta wiadomością wysłaną na adres poczty e-mailowej Klienta lub telefonicznie.
5. W przypadku wyboru przez Klienta odbioru przesyłki od dostawcy-przewoźnika o nadejściu przesyłki informuje Klienta dostawca-przewoźnik telefonicznie smsem lub na adres poczty e-mailowej Klienta.
6. **Klient będący Przedsiębiorcą jest zobowiązany do dokonania odbioru przez sprawdzenie stanu przesyłki w chwili jej otrzymania.** W przypadku stwierdzenia mechanicznych uszkodzeń przesyłki lub opakowań, bądź stwierdzenia niezgodności przesyłki z zamówieniem, Klient będący Przedsiębiorcą powinien doprowadzić do spisania protokołu szkodowego według zasad podanych poniżej (art. 7).

ARTYKUŁ VII - REKLAMACJE PRZESYŁEK I ODSTĄPIENIE OD UMOWY SPRZEDAŻY

§ 1. PROTOKOŁY SZKODOWE I REKLAMACJE Z TYTUŁU USZKODZENIA LUB NIEZGODNOŚCI PRZESYŁKI

1. **Protokół szkodowy jest podstawą zgłoszenia reklamacji** przez Przedsiębiorców i podnoszenia przez nich roszczeń wobec Sprzedawcy z tytułu uszkodzenia przesyłki lub niezgodności z zamówieniem.
2. W przypadku stwierdzenia mechanicznych uszkodzeń przesyłki lub opakowań albo stwierdzenia niezgodności przesyłki z Zamówieniem przez Klienta będącego Przedsiębiorcą, Klient będący Przedsiębiorcą powinien doprowadzić do spisania protokołu szkodowego w obecności przedstawiciela dostawcy-przewoźnika i przesłać ten protokół Sprzedawcy w możliwie najszybszym terminie (najlepiej **jeszcze w tym samym dniu**, a najpóźniej w terminie 3-dniowym), za pomocą faksu lub na adres poczty e-mailowej kontakt@sulphur.com.pl.
3. Klient będący Konsumentem powinien sprawdzić integralność przesyłki i – w przypadku uszkodzeń przesyłki doprowadzić w miarę możliwości do spisania protokołu szkodowego w obecności przedstawiciela dostawcy-przewoźnika, jednakże brak spisania takiego protokołu nie uniemożliwia Klientowi będącemu Konsumentem złożenia reklamacji z tym związanej.
4. Szczegółowe informacje o protokołach szkodowych oraz o sposobach zgłaszania uszkodzenia lub niezgodności przesyłki znajdują się na każdej stronie Sklepu w stopce: [Obsługa klienta/Reklamacje](#) pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl/reklamacje/>.
5. Reklamowana przesyłka podlega niezwłocznemu zwrotowi do Sprzedawcy za pośrednictwem dostawcy-przewoźnika.
6. Sprzedawca przekaze Klientowi odpowiedź na zgłoszoną reklamację w formie:
 - a) elektronicznej (za pomocą Formularza kontaktowego lub na adres poczty e-mailowej wskazany przez Klienta) albo
 - b) listownie na adres wskazany przez Klienta.
7. Sprzedawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 14 dni od jej otrzymania. Jeżeli Sprzedawca nie udzieli Konsumentowi odpowiedzi w powyższym terminie uważane będzie, że uznał reklamację za uzasadnioną.
8. W możliwie krótkim terminie, nieprzekraczającym 39 dni od otrzymania protokołu szkodowego oraz otrzymania zwrotu przesyłki, Sprzedawca dokonuje wymiany uszkodzonych opakowań lub Produktu, a w przypadku niezgodności otrzymanego asortymentu lub ilości Produktów z zamówieniem - Sprzedawca uzupełnia brakujące Produkty albo dokonuje zwrotu nadpłaconych środków finansowych.

9. Koszty transportu Produktów podlegających zwrotowi oraz Produktów dostarczanych Klientowi w opisanym powyżej trybie obciążają Sprzedawcę.
10. W razie wątpliwości sposób załatwienia sprawy następuje w wyniku odpowiednich uzgodnień Sprzedawcy z Klientem.

§ 2. RĘKOJMIA ZA WADY PRODUKTU – W PRZYPADKU KLIENTÓW NIEBĘDĄCYCH KONSUMENTAMI

1. Umową Sprzedaży objęte są Produkty nowe, wytworzone przez Sprzedawcę.
2. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Klientowi będącemu Przedsiębiorcą Produkty wolne od wad i w przypadku wystąpienia wady zakupionego u Sprzedawcy Produktu, Sprzedawca ponosi względem takiego Klienta odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach uregulowanych w przepisach art. 556 – 568 Kodeksu Cywilnego i w Regulaminie.
3. Sprzedawca nie jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady, które powstały po wydaniu Produktu Klientowi, chyba że wady wynikły z przyczyny tkwiącej w Produkcie już poprzednio.
4. Jeżeli Produkt ma wady, Klient może w szczególności:
 - a) żądać obniżenia ceny (w takim stosunku, w jakim wartość Produktu wolnego od wad pozostaje do jego wartości obliczonej z uwzględnieniem istniejących wad) albo
 - b) żądać wymiany Produktów wadliwych na wolne od wad albo
 - c) odstąpić od umowy w części odnoszącej się do Produktów wadliwych – jeżeli Sprzedawca niezwłocznie nie wymieni Produktów wadliwych na wolne od wad.
5. Jeżeli wadliwe są tylko niektóre dostarczone Produkty, uprawnienia Klienta ograniczają się do Produktów wadliwych.
6. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć co najmniej następujące informacje: dane Klienta składającego reklamację, zwięzły opis wady Produktu, okoliczności (w tym datę) stwierdzenia wystąpienia wady, żądanie Klienta w związku z wadą Produktu.
7. Reklamację należy zgłosić pisemnie na adres siedziby podany w Regulaminie lub drogą elektroniczną na adres kontakt@sulphur.com.pl.
8. Reklamowane Produkty należy odesłać Sprzedawcy na adres siedziby podany w Regulaminie.
9. Sprzedawca przekaże Klientowi odpowiedź na zgłoszoną reklamację w formie:
 - a) elektronicznej (za pomocą Formularza kontaktowego lub na adres poczty e-mailowej wskazany przez Klienta) albo
 - b) listownie na adres wskazany przez Klienta.

10. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania reklamacji oraz reklamowanego Produktu.
11. Klient będący Przedsiębiorcą traci uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Produktu, jeżeli nie zawiadomi Sprzedawcy o wadzie w ciągu miesiąca od jej wykrycia, a – także w przypadku gdy nie zbadał Produktu w czasie i w sposób przyjęty przy produktach kosmetycznych i nie zawiadomił o wadzie niezwłocznie.

§ 3. PRAWO KONSUMENTA ODSTĄPIENIA OD UMOWY SPRZEDAŻY ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPRZEDAWCY ZA WADY PRODUKTÓW WOBEC KONSUMENTÓW

1. Przysługujące Konsumentowi prawo odstąpienia od umowy uregulowane jest przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, w tym w szczególności w Rozdziale 4 oraz w załącznikach do tej ustawy.
2. Konsumentowi przysługuje prawo odstąpienia od zawartej Umowy sprzedaży w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Prawo to wykonuje składając Sprzedawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy – stosownie do Pouczenia o odstąpieniu od umowy i przy ewentualnym wykorzystaniu Formularza odstąpienia od umowy, które stanowią załączniki nr 1 i 2 do Regulaminu.
3. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje, ze względu na ochronę zdrowia i ze względów higienicznych, w odniesieniu do umów sprzedaży Produktów dostarczanych w zapieczętowanym oryginalnym opakowaniu jednostkowym, jeżeli takie opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu Produktu Konsumentowi (art. 38 ust. 1 pkt 5 ustawy powołanej w ust. 1).
4. W przypadku odstąpienia od umowy umowę uważa się za niezawartą i strony zwracają sobie otrzymane świadczenia. Jeżeli Konsument złożył oświadczenie o odstąpieniu od umowy zanim Sprzedawca przyjął jego ofertę/zamówienie, oferta przestaje wiązać.
5. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu do Sprzedawcy.
6. Konsument ma obowiązek niezwłocznie zwrócić Produkt na adres siedziby Sprzedawcy podany w Regulaminie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy, pod rygorem z pkt 8. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed upływem tego terminu.
7. Sprzedawca zwraca Konsumentowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od Umowy, wszystkie dokonane przez Konsumenta płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy. Nie będą jednak zwracane dodatkowe koszty wynikające z wybranego przez Konsumenta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę oraz koszty uiszczane przy zapłacie „za pobraniem”.

8. Sprzedawca wstrzyma się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania Produktu z powrotem celem sprawdzenia, że zwrócony Produkt nie ma śladów otwarcia lub śladów innej ingerencji, czy jest fabrycznie zapakowany i posiada nienaruszone zamknięcia.
9. Zwrotu należności Sprzedawca dokona przy użyciu takich samych form płatności, jakie zostały wybrane przez Konsumenta w zamówieniu, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie, które nie będzie się wiązało dla niego z żadnymi kosztami. Przy przesyłkach pobraniowych Sprzedawca dokona zwrotu na rachunek bankowy podany przez Konsumenta.
10. Sprzedawca zobowiązany jest do dostarczenia Produktu zgodnego z zawartą Umową sprzedaży i ponosi z tego tytułu odpowiedzialność zgodnie z zawartą przez Strony Umową, niniejszym Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa (w szczególności ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta); w szczególności Sprzedawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione przez Klienta będącego Produkty w stanie wolnym od wad.
11. Jeżeli Produkt jest niezgodny z umową, Konsument może żądać jego naprawy lub wymiany, przy czym Sprzedawca jest uprawniony do dokonania wymiany, gdy Konsument żąda naprawy, lub dokonania naprawy, gdy Konsument żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie do zgodności Produktu z umową w sposób wybrany przez Konsumenta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy. Jeżeli naprawa i wymiana są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy, może on odmówić doprowadzenia Produktów do zgodności z umową. W każdym jednakże przypadku naprawa lub wymiana nastąpi w najkrótszym możliwym terminie i bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta.
12. W przypadku, gdy Produkt jest niezgodny z umową, Klient będący Konsumentem może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy sprzedaży, gdy:
 - a) Sprzedawca odmówił doprowadzenia towaru do zgodności z umową;
 - b) Sprzedawca nie doprowadził towaru do zgodności z umową;
 - c) brak zgodności Produktu z umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Produkt do zgodności z umową;
 - d) brak zgodności Produktu z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez uprzedniego skorzystania z prawa do żądania naprawy lub wymiany Produktu;
 - e) z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on towaru do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta.

13. Obniżona cena musi pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość towaru niezgodnego z umową pozostaje do wartości towaru zgodnego z umową.
14. Sprzedawca zwraca Konsumentowi kwoty należne wskutek skorzystania z prawa obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o obniżeniu ceny.
15. Konsument nie może odstąpić od Umowy sprzedaży, jeżeli brak zgodności Produktu z umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności Produktu z umową jest istotny.
16. Jeżeli brak zgodności z umową dotyczy jedynie niektórych Produktów dostarczonych na podstawie umowy Konsument może odstąpić od umowy jedynie w odniesieniu do tych towarów, a także w odniesieniu do innych towarów nabytych przez Konsumenta wraz z towarami niezgodnymi z umową, jeżeli nie można rozsądnie oczekiwać, aby Konsument zgodził się zatrzymać wyłącznie towary zgodne z umową.
17. W razie odstąpienia od umowy Konsument niezwłocznie zwraca Produkt Sprzedawcy na jego koszt. Sprzedawca zwraca Konsumentowi cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania Produktu lub dowodu jego odesłania.
18. Sprzedawca dokonuje zwrotu ceny przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

ARTYKUŁ VIII - USŁUGI ELEKTRONICZNE

§ 1. RODZAJE

1. Sprzedawca świadczy za pośrednictwem Sklepu następujące Usługi elektroniczne:
 - a) założenie i prowadzenie Konta w Sklepie;
 - b) złożenie Zamówienia z wykorzystaniem Koszyka i Formularza zamówienia;
 - c) płatności elektroniczne;
 - d) formularz kontaktowy;
 - e) formularz opinie.
2. Sprzedawca zapewnia korzystanie z powyższych usług elektronicznych **bezpłatnie** oraz w sposób uniemożliwiający dostęp do treści przekazu osobom nieuprawnionym, a także jednoznaczną identyfikację stron usług oraz potwierdzenie faktu złożenia oświadczeń woli i ich treści, niezbędnych do zawarcia umowy drogą elektroniczną.
3. W celu korzystania ze Sklepu, w tym przeglądania asortymentu Sklepu oraz składania zamówień na Produkty, Klient powinien we własnym zakresie zapewnić:

- a) urządzenie końcowe z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową w wymienionych lub nowszych wersjach: Internet Explorer 11, Google Chrome 36, Mozilla Firefox 32, Opera 12.1, Safari 3;
 - b) aktywne konto poczty e-mailowej;
 - c) numer telefonu komórkowego;
 - d) w przeglądarce internetowej wymagane jest włączenie obsługi JavaScript oraz umożliwienie dopisywania plików cookies.
- 4. Zabrania się umieszczania treści o charakterze bezprawnym w zamówieniach oraz w innej korespondencji ze Sprzedawcą.
 - 5. Zabronione jest korzystanie z usług elektronicznych w sposób bezprawnie zakłócający funkcjonowanie Sklepu, w szczególności poprzez użycie określonego oprogramowania lub urządzeń oraz rozsyłanie lub umieszczanie w Sklepie niezamówionej informacji handlowej.
 - 6. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu, spowodowane niekompatybilnością Sklepu z infrastrukturą techniczną Klienta, a także spowodowane niedozwolonym działaniem Klienta, osób trzecich lub siłą wyższą.
 - 7. Warunkiem korzystania przez Klienta z usług elektronicznych Sklepu jest zapoznanie się Klienta z Regulaminem oraz z Polityką prywatności i plików cookies, co leży w jego własnym interesie. Akceptacja tych regulaminów jest wymagana przy korzystaniu z każdej Usługi elektronicznej.

§ 2. ZAKŁADANIE I USUWANIE KONTA

- 1. Posiadanie Konta ułatwia i usprawnia zakupy w Sklepie poprzez automatyzację wypełniania Formularza zamówienia oraz zapewnia przegląd dokonanych zakupów.
- 2. Automatyzacja wypełniania Formularza zamówienia po założeniu Konta polega na automatycznym wprowadzaniu do tego formularza następujących danych Klienta:
 - a) Konsument – imię i nazwisko, adres rozliczeniowy, adres wysyłki, adres poczty e-mailowej, nr telefonu komórkowego;
 - b) Przedsiębiorca – pełna nazwa firmy, NIP, adres rozliczeniowy, adres wysyłki, adres poczty e-mailowej, nr telefonu komórkowego i ewentualnie telefonu stacjonarnego.
- 3. W celu założenia Konta Klient wypełnia Formularz rejestracji, do czego potrzebny jest adres poczty e-mailowej Klienta. Warunkiem założenia Konta jest złożenie przez Klienta oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu oraz zapoznaniu się z Polityką prywatności i plików cookies. Logowanie na Konto odbywa się poprzez podanie loginu i hasła. Klient otrzymuje od Sprzedawcy losowo wygenerowane hasło na podany adres

poczty e-mailowej. Po zalogowaniu Klient może zmienić hasło. Utrzymywanie poufności hasła należy do obowiązków Klienta.

4. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat, usunąć Konto przez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, w szczególności na adres poczty e-mailowej kontakt@sulphur.com.pl lub pisemnie na adres siedziby podany w Regulaminie.
5. Usunięcie Konta oznacza usunięcie danych osobowych Konsumenta, chyba że są one niezbędne do realizacji wcześniej zawartych umów sprzedaży.
6. Umowa o prowadzenie Konta zawierana jest w chwili potwierdzenia przez Sprzedawcę otrzymania Formularza rejestracji i wygasa w chwili potwierdzenia przez Sprzedawcę usunięcia Konta albo po upływie 3 lat od ostatniego logowania do Konta.

§ 3. TRYB SKŁADANIA ZAMÓWIEŃ

1. Złożenie Zamówienia polega na wyborze Produktów znajdujących się w Sklepie poprzez dodanie wybranych Produktów do Koszyka, obliczeniu (przez oprogramowanie Sklepu) wartości zamówienia uwzględniającego cenę i pozostałe koszty; zatwierdzeniu zamówienia oraz wysłaniu go Sprzedawcy. Złożenie Zamówienia wymaga użycia Formularza zamówienia, w którym zostaną zawarte dane niezbędne do realizacji Zamówienia.
2. Jeżeli Klient zamierza zamówić Produkty o różnym miejscu, sposobie lub terminie dostawy albo chce wybrać różne sposoby zapłaty, powinien złożyć kilka Zamówień o jednorodnym charakterze.
3. Zamówienia można składać bez ograniczeń w czasie, to jest we wszystkie dni tygodnia, nie wyłączając sobót, niedziel i świąt. Ze złożonymi Zamówieniami pracownicy Sklepu mają możliwość zapoznać się w dni robocze od godz. 8:00 do 16:00.
4. **Klient posiadający Konto** dokonuje następujących czynności w celu złożenia Zamówienia:
 - a) loguje się do Sklepu poprzez Konto;
 - b) wybiera Produkt będący przedmiotem zamówienia, a następnie klika przycisk „KUP TERAZ”;
 - c) w Karcie Produktu klika przycisk „DODAJ DO KOSZYKA” i przechodzi do Koszyka;
 - d) w Formularzu „KOSZYK” wybiera jeden z dostępnych w Sklepie sposobów dostawy i klika w przycisk „PRZEJDŹ DO PŁATNOŚCI”;
 - e) w Formularzu „ZAMÓWIENIE” w zakładce „TWOJE ZAMÓWIENIE” potwierdza wcześniej wybrany sposób wysyłki/dostawy i określa sposób zapłaty;
 - f) akceptuje niniejszy REGULAMIN oraz Politykę prywatności i plików cookies;

- g) klika przycisk „**KUPUJĘ I PŁACĘ**”, co **zobowiązuje Klienta do opłacenia zamówienia w terminie określonym dla wybranego sposobu płatności.**
5. **Klient nieposiadający Konta** dokonuje następujących czynności w celu złożenia Zamówienia:
- a) wybiera Produkt będący przedmiotem zamówienia, a następnie klika przycisk „KUP TERAZ”;
 - b) w Karcie Produktu klika przycisk „DODAJ DO KOSZYKA” i przechodzi do koszyka;
 - c) w Formularzu „KOSZYK” wybiera jeden z dostępnych w Sklepie sposobów dostawy i klika w przycisk „PRZEJDŹ DO PŁATNOŚCI”;
 - d) w Formularzu „ZAMÓWIENIE” w zakładce „DANE PŁATNOŚCI” wprowadza dane osobowe niezbędne do realizacji Zamówienia, a gdy adres rozliczeniowy różni się od adresu wysyłki/dostawy - w zakładce „WYSŁAĆ NA INNY ADRES?” wprowadza dane osobowe niezbędne do realizacji dostawy;
 - e) w Formularzu „ZAMÓWIENIE”, w zakładce „TWOJE ZAMÓWIENIE” potwierdza wcześniej wybrany sposób wysyłki/dostawy oraz określa sposób zapłaty;
 - f) akceptuje niniejszy REGULAMIN oraz Politykę prywatności i plików cookies;
 - g) klika przycisk „**KUPUJĘ I PŁACĘ**”, co **zobowiązuje Klienta do opłacenia zamówienia w terminie określonym dla wybranego sposobu płatności.**
6. Każdy Klient ma możliwość modyfikacji zamówienia, w tym w szczególności rodzaju lub ilości zamawianego Produktu oraz zmiany wprowadzonych przez siebie danych teled adresowych, a także możliwość rezygnacji z Zamówienia aż do momentu naciśnięcia przycisku „KUPUJĘ I PŁACĘ”.
7. W celu wysłania/ złożenia Zamówienia konieczne jest dokonanie akceptacji Regulaminu i Polityki prywatności i plików cookies oraz **naciśnięcie przycisku „KUPUJĘ I PŁACĘ”**. **Od tej chwili Klient jest związany złożoną ofertą kupna oraz postanowieniami Regulaminu aż do chwili zakończenia realizacji Zamówienia/ wykonania przez strony Umowy sprzedaży.**
8. Po wysłaniu/złożeniu zamówienia wyświetlone zostanie podsumowanie tego zamówienia, które zawiera:
- a) przedmiot Zamówienia, czyli wykaz zamówionych Produktów;
 - b) jednostkową oraz łączną cenę zamawianych Produktów;
 - c) koszty dostawy;
 - d) wybrany sposób zapłaty;
 - e) wybrany sposób dostawy.
9. Umowa o usługę złożenia zamówienia z wykorzystaniem Koszyka i Formularza zamówienia zawierana jest w chwili kliknięcia przez Klienta przycisku „KUPUJĘ I

PŁACEŃ” i w przypadku Klientów posiadających Konto – wygasa w chwili usunięcia Konta albo po upływie 3 lat od ostatniego logowania do Konta, a w przypadku Klientów nieposiadających Konta - w chwili potwierdzenia przez Sprzedawcę otrzymania zamówienia.

§ 4. PŁATNOŚCI ELEKTRONICZNE

1. Usługa Płatności elektroniczne jest jednym ze sposobów płatności w Sklepie Internetowym, który polega na tym, że zapłata następuje w formie przelewu elektronicznego za pośrednictwem wyspecjalizowanej firmy.
2. Usługa Płatności elektroniczne w Sklepie Internetowym świadczona jest za pośrednictwem serwisu Przelewy24, którego właścicielem jest firma Paypro S.A.
3. W celu skorzystania z usługi Płatności elektroniczne Klient dokonuje następujących czynności:
 - a) w trakcie składania Zamówienia przy użyciu Formularza zamówienia w zakładce „TWOJE ZAMÓWIENIE” Klient wybiera lub potwierdza sposób zapłaty „Przelewy24”;
 - b) akceptuje Regulamin oraz Politykę prywatności i plików cookies;
 - c) klika przycisk „KUPUJĘ I PŁACEŃ”; po czym zostaje przekierowany do panelu transakcyjnego Przelewy24;
 - d) w panelu transakcyjnym Przelewy24 Klient wybiera interesującą go formę płatności, a następnie postępuje zgodnie ze wskazaniem serwisu Przelewy24.
4. Po dokonaniu płatności przez Klienta, zarówno Klient, jak i Sprzedawca otrzymują od serwisu Przelewy24 informację o opłaceniu Zamówienia na podane adresy poczty e-mailowej.
5. Klient ma prawo zrezygnować z usługi Płatności elektroniczne na etapie składania Zamówienia. W tym celu w Formularzu zamówienia, w zakładce „PRZEGLĄD I PŁATNOŚĆ” Klient może wybrać inny sposób zapłaty.
6. Do zawarcia umowy o świadczenie usługi Płatności elektroniczne dochodzi z chwilą kliknięcia przycisku „KUPUJĘ I PŁACEŃ”, po uprzednim wyborze sposobu płatności – Przelewy24. Umowa zawierana jest na czas określony i ulega rozwiązaniu z chwilą otrzymania przez Sprzedawcę informacji o opłaceniu zamówienia przez Klienta.
7. Sprzedawca zastrzega prawo do zaprzestania świadczenia usługi Płatności elektroniczne w każdym czasie, po uprzednim zakończeniu prowadzenia spraw objętych tą usługą. W takim przypadku dokona usunięcia danych osobowych Konsumentów zebranych przy świadczeniu tej usługi.

§ 5. FORMULARZ KONTAKTOWY

1. Formularz kontaktowy służy do składania zapytań, wniosków oraz skarg i jest udostępniony zainteresowanym w zakładce „KONTAKT” na stronie Sklepu pod adresem <https://sklep.sulphur.com.pl/kontakt/>.
2. W celu skorzystania z usługi należy wypełnić pola Formularza kontaktowego podając swoje imię i nazwisko, adres poczty e-mailowej, a także treść wiadomości oraz wskazanie czy Klient jest Klientem indywidualnym (Konsumentem) czy hurtowym (Przedsiębiorcą).
3. Po wysłaniu Formularza kontaktowego system internetowy automatycznie przekazuje jego treść drogą elektroniczną do Sprzedawcy oraz potwierdza fakt przekazania przesyłając informację na adres poczty e-mailowej Klienta.
4. Klient ma prawo zrezygnować z usługi Formularz kontaktowy w każdym czasie, również przed uzyskaniem odpowiedzi. Rezygnacja z usługi Formularz kontaktowy polega na wysłaniu oświadczenia o rezygnacji na adres kontakt@sulphur.com.pl
5. Do zawarcia umowy o świadczenie usługi Formularz kontaktowy dochodzi z chwilą akceptacji oświadczenia i kliknięcia przycisku „WYŚLIJ”. Umowa zawierana jest na czas określony i ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia wyjaśniania sprawy, z którą Klient zwraca się do Sprzedawcy.
6. Sprzedawca zastrzega prawo do zaprzestania świadczenia usługi Formularz kontaktowy w każdym czasie, po uprzednim zakończeniu prowadzenia spraw objętych tą usługą. W takim przypadku dokona usunięcia danych osobowych Konsumentów zebranych przy świadczeniu tej usługi.

§ 6. FORMULARZ OPINII

1. Formularz opinii służy do wyrażania własnej opinii Klienta o działaniu Sklepu oraz o produktach i zestawach produktów dostępnych w Sklepie.
2. Każdy Klient, który wyraził zgodę na wystawienie opinii o dokonanych zakupach oraz Sklepie po złożeniu zamówienia w Sklepie otrzyma prośbę o wyrażenie opinii dotyczącej Sklepu oraz produktów dostępnych w Sklepie. Formularz opinii zostanie przesłany do Klienta drogą elektroniczną od Partnera Sprzedawcy – firmy Trusted Shops <https://www.trustedshops.pl/> Formularz opinii zawiera punktową i opisową ocenę Sklepu oraz dostępnych w nim produktów.
3. Opinia może być pozostawiona wyłącznie przez Klienta, który zakupił wcześniej Produkt (i wyraził zgodę na pozostawienie opinii zgodnie z ust. 2 powyżej) – Sprzedawca weryfikuje czy wystawiane opinie pochodzą od Klientów, którzy rzeczywiście dokonali zakupu w Sklepie.

4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia usługi Formularz opinie w każdym czasie.
5. Treści opinii publikowanych przez Klientów nie mogą naruszać przepisów prawa powszechnie obowiązującego, praw innych osób ani zasad współżycia społecznego. Sprzedawca zastrzega sobie możliwość moderacji lub usuwania opinii naruszających przepisy, prawa osób trzecich lub zasady współżycia społecznego (np. treści wulgarnych).

§ 7. REKLAMACJE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Sprzedawca podejmuje działania w celu zapewnienia poprawnego działania świadczonych za pośrednictwem Sklepu usług elektronicznych, w takim zakresie, jaki wynika z aktualnej wiedzy technicznej i zobowiązuje się usunąć w rozsądnym terminie leżące po jego stronie nieprawidłowości. Należy jednak uwzględnić, że na prawidłowe działanie usług elektronicznych w dużym stopniu mają wpływ czynniki niezależne od Sprzedawcy.
2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niepoprawnym działaniem usług elektronicznych będące skutkiem wystąpienia siły wyższej, zachowania podmiotów, z którymi nie pozostaje w stosunkach umownych i na które nie ma wpływu, zachowania samego Klienta lub wskazanej przez niego osoby trzeciej, wynikające w szczególności z działań dostawcy Internetu (niestabilne połączenie internetowe), programów na komputerze Klienta (zakłócające działanie przeglądarki), wtyczek dodanych do przeglądarki (które blokują treści), programów złośliwych (które mogą znajdować się na komputerze Klienta bez jego wiedzy), niewystarczającej specyfikacji komputera (która powoduje zakłócenia działania przeglądarki), niekompatybilnej wersji przeglądarki internetowej itp.
3. Klient może kontaktować się ze Sprzedawcą w sprawach usług świadczonych drogą elektroniczną w następujący sposób:
 - a) elektronicznie (za pomocą Formularza kontaktowego lub na adres poczty e-mailowej: kontakt@sulphur.com.pl);
 - b) telefonicznie na nr tel. (41) 378-78-93;
 - c) listownie na adres: Przedsiębiorstwo Farmaceutyczne SULPHUR ZDRÓJ EXIM spółka z o.o., ul. Bohaterów Warszawy 116a, 28-100 Busko-Zdrój.
4. Przy składaniu reklamacji Klient powinien podać:
 - a) swoje imię i nazwisko albo nazwę firmy, adres poczty e-mailowej, nr telefonu;
 - b) określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu;
 - c) okoliczności uzasadniające reklamację oraz swoje roszczenia.

5. W przypadku braku informacji potrzebnych do rozpatrzenia reklamacji Sprzedawca w celu ich pozyskania skontaktuje się z Klientem na podany adres poczty e-mailowej albo telefonicznie, na co Klient wyraża zgodę. Zgłoszenia które uniemożliwiają zidentyfikowanie Klienta nie podlegają rozpatrzeniu.
6. Sprzedawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie do 14 dni od jej otrzymania. Jeżeli Sprzedawca nie udzieli Konsumentowi odpowiedzi w powyższym terminie uważane będzie, że uznał reklamację za uzasadnioną.
7. Sprzedawca przekaże Klientowi odpowiedź na zgłoszoną reklamację w formie:
 - a) elektronicznej (za pomocą Formularza kontaktowego lub na adres poczty e-mailowej wskazany przez Klienta) albo
 - b) listownie na adres wskazany przez Klienta.

§ 8. INFORMACJA O SZCZEGÓLNYCH ZAGROŻENIACH

ZWIĄZANYCH Z KORZYSTANIEM Z USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Zgodnie z przepisem art. 6 pkt. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Sprzedawca zobowiązany jest poinformować o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem przez Klientów z usług świadczonych drogą elektroniczną.
2. Poniższa informacja dotyczy zagrożeń, które mogą wystąpić, mimo stosowanych przez Sprzedawcę systemów zabezpieczających infrastrukturę Sklepu przed nieuprawnionym działaniem osób trzecich, jako zagrożenia potencjalne i które powinny być brane przez Klienta pod uwagę.
3. Do podstawowych zagrożeń należą:
 - a) wyłudzenie poufnych informacji osobistych (np. haseł) przez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję;
 - b) włamania do systemu teleinformatycznego Klienta z użyciem narzędzi hackerskich;
 - c) kryptoanaliza – możliwość odnalezienia słabości systemu kryptograficznego, a tym samym umożliwienie jego złamania lub obejścia;
 - d) spam – niezamawiane wiadomości elektroniczne zawierające treści o charakterze reklamowym;
 - e) złośliwe oprogramowanie – różnego rodzaju aplikacje lub skrypty które mają szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do systemu teleinformatycznego Klienta, takie jak wirusy, robaki, trojany;
 - f) programy szpiegujące – programy śledzące działania Klienta, które gromadzą o nim informacje, które wysyłają autorowi programu szpiegującego bez wiedzy i zgody Klienta.

ARTYKUŁ IX - DOCHODZENIE ROSZCZEŃ

Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów pomiędzy Klientem a Sprzedawcą jest sąd powszechny właściwy wedle przepisów powszechnie obowiązujących, z tym że Sprzedawca uznaje pierwszeństwo polubownego załatwiania w sprawach spornych przed przedłożeniem ich pod rozstrzygnięcie sądu, w szczególności poprzez bezpośredni kontakt z Klientem.

Szczegółowe informacje o możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

- a) http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
- b) http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php;
- http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie sporu między nim a Sprzedawcą u powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub w organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o pozasądowe rozwiązanie sporu cywilnoprawnego pomiędzy Konsumentem a Sprzedawcą - zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej oraz do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 tej ustawy z wnioskiem o rozpatrzenie sporu.

ARTYKUŁ X - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zastrzega się prawa autorskie do fotografii, opisów i innych przedmiotów prawa autorskiego zamieszczonych na witrynie Sklepu, które nie mogą być kopiowane i używane do celów handlowych lub prezentowane na innych stronach internetowych bez pisemnej zgody Sprzedawcy.

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym, ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), nazywanego „RODO” i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

2. Integralną częścią Regulaminu są 2 załączniki.
3. Niniejszy Regulamin może być zmieniony przez Sprzedawcę z ważnych powodów, którymi są:
 - a) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca bezpośredni wpływ na treść niniejszego Regulaminu;
 - b) wydanie przez sąd lub organ administracji publicznej orzeczenia lub decyzji, mających bezpośredni wpływ na treść niniejszego Regulaminu;
 - c) usunięcie niejasności lub wątpliwości interpretacyjnych;
 - d) konieczność dodania nowych postanowień do Regulaminu;
 - e) wprowadzenie nowych lub zmiana dotychczasowych funkcjonalności w Sklepie;
 - f) zmiany związane ze sposobem świadczenia Usług elektronicznych lub zakończeniem ich świadczenia;
 - g) zapobieganie naruszeniom prawa lub naruszeniom niniejszego Regulaminu.
4. Zmiany Regulaminu pozostają bez wpływu na prawa Klientów lub obowiązki Sprzedawcy, powstałe przed datą wejścia w życie zmienionego Regulaminu.
5. W przypadku zmiany Regulaminu, Sprzedawca zamieści stosowną informację w Sklepie oraz – w przypadku Klientów posiadających Konto w Sklepie – prześle informację o zmianach w Regulaminie oraz jednolitą treść Regulaminu po zmianach na adres e-mail przypisany do Konta Klienta – z wyprzedzeniem 14 dni przed wprowadzeniem takiej zmiany.
6. Nowe brzmienie Regulaminu obowiązuje od momentu upływu wskazanego powyżej terminu 14 dni. W przypadku braku zgody na dokonanie zmian w Regulaminie Klient uprawniony jest do wypowiedzenia umowy w zakresie świadczonych Usług elektronicznych. Korzystanie przez Klienta z Usług elektronicznych po wprowadzeniu zmian do Regulaminu równoznaczne jest z ich zaakceptowaniem.
7. Regulamin obowiązuje od dnia 26.05.2025r.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – POUCZENIE O ODSTĄPIENIU OD UMOWY

(wg zał. nr 1 do ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta)

Pouczenie o odstąpieniu od umowy

Prawo odstąpienia od umowy

Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy sprzedaży Produktów zawartej w Sklepie internetowym SULPHUR w terminie 14 dni bez podania jakiejkolwiek przyczyny.

Termin odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia wydania zamówionego Produktu/ Produktów.

Mogą Państwo skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od umowy znajdującego się w Załączniku nr 2, jednak nie jest to obowiązkowe.

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy muszą Państwo poinformować Przedsiębiorstwo Farmaceutyczne SULPHUR ZDRÓJ EXIM spółkę z o.o. z siedzibą w Busku Zdroju, ul. Bohaterów Warszawy 116a, kod: 28-100, adres poczty e-mailowej: kontakt@sulphur.com.pl, numer telefonu: 41 378-78-93, numer faxu 41 378-78-93 o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną).

Jeżeli skorzystają Państwo z drogi elektronicznej, prześlemy Państwu niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od umowy na trwałym nośniku (na przykład pocztą elektroniczną).

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Skutki odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Państwa sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez nas), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy.

Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji, chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym razie nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

Oświadczamy, że wstrzymamy się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania zwrotu Produktu /Produktów.

Prosimy odesłać lub przekazać nam Produkt/ Produkty niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od niniejszej umowy. Termin jest zachowany, jeśli odeślą Państwo rzecz przed upływem 14 dni.

Będą Państwo musieli ponieść bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy.

ZAŁĄCZNIK NR 2 – FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(wg zał. nr 2 do ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta)

Wzór Formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: Przedsiębiorstwo Farmaceutyczne SULPHUR ZDRÓJ EXIM spółkę z o.o. z siedzibą w Busku Zdroju, ul. Bohaterów Warszawy 116a, kod: 28-100, adres poczty e-mailowej: kontakt@sulphur.com.pl

numer telefonu: 41 378-78-93, numer faxu 41 378-78-93

Ja/My (*) niniejszym informuję/ informujemy o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących Produktów

Data zawarcia umowy/odbioru

Imię i nazwisko Konsumenta (-ów)

Adres Konsumenta (-ów)

Podpis Konsumenta (-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Data.....

(*) niepotrzebne skreślić